

Overenskomst for assistenter i landsdelsorke- stre

KL

LandsdelsOrkesterForeningen

Dansk Musiker Forbund

Indholdsfortegnelse	Side
§ 1. Område	3
§ 2. Løn og tillæg	3
§ 3. Grundløn	3
§ 4. Funktionsløn	5
§ 5. Kvalifikationstillæg	5
§ 6. Resultatløn	6
§ 7. Pension	6
§ 8. Tjenestetid mv.	7
§ 9. Pauser	8
§ 10. Tjeneste uden for hjembyen	8
§ 11. Tjenestens indhold i øvrigt	8
§ 12. Instrumenter	9
§ 13. Noder	9
§ 14. Tjenestepligter	9
§ 15. Solotillæg	10
§ 16. Selvstændige solistiske præstationer	10
§ 17. Ferie, sygdom og barsel	10
§ 18. Rejsegodtgørelse mv.	10
§ 19. Leje af instrument	11
§ 20. Øvrige ansættelsesvilkår	11
§ 21. Ikrafttræden og opsigelse	12

Protokollat nr. 1 - aftaler om nedgang i kontantløn ved indgåelse af lokale aftaler om personalegoder	13
--	-----------

Bilag 1	16
Idekatalog over kriterier for funktions- og kvalifikationsløn	16
Funktionsløn	16
Kvalifikationsløn	16

§ 1. Område

Stk. 1

Overenskomsten omfatter assistenter i landsdelsorkestrene:

Sjællands Symfoniorkester,

Odense Symfoniorkester,

Sønderjyllands Symfoniorkester,

Aarhus Symfoniorkester,

Aalborg Symfoniorkester.

Bemærkning:

[O.11] Odense Symfoniorkester og Aarhus Symfoniorkester er omfattet af KL's aftalekompetence.

Sjællands Symfoniorkester, Sønderjyllands Symfoniorkester og Aalborg Symfoniorkester er omfattet af LandsdelsOrkesterForeningens aftalekompetence.

[O.11]

Stk. 2

Overenskomsten omfatter endvidere virksomheder, som har bemyndiget KL til med bindende virkning at indgå overenskomster mv.

Stk. 3

Assistenter, der i tilfælde af vakance indtræder for en længere periode end 1 måned, følger overenskomsten og tjenestetidsprotokollatet, der er gældende for de faste musikere i landsdelsorkestrene.

§ 2. Løn og tillæg

Assistenter er omfattet af

1. "Fællesaftale om lokal løndannelse" og
2. Aftale om udmøntningsgaranti af nye midler til lokal løndannelse.
3. "Aftale om gennemsnitsløngaranti."

Bemærkning:

Fællesaftale om lokal løndannelse indeholder bl.a. bestemmelser om forhandlingssystemet, rets- og interesselister, opsigelse og ophør af aftaler om funktions- og kvalifikationsløn.

Fællesaftale om lokal løndannelse findes i KL's løn og personale, afsnit 09.01.

Aftale om udmøntningsgaranti af nye midler til lokal løndannelse findes i KL's løn og personale, afsnit 09.20. Aftale om gennemsnitsløngaranti findes i KL's løn- og personale, afsnit 09.21.

§ 3. Grundløn

Stk. 1

Grundlønnen dækker de funktioner, assistenter er i stand til at varetage som nyansat/nyuddannet/nyudnævnt.

Stk. 2

Grundlønnen for henholdsvis prøver og koncerter, opera- og teaterforestillinger udgør 244,13 kr. (31-03-2000 niveau) pr. time.

Lønseddeltekst: Grundløn.

Stk. 3

Overspil honoreres pr. 1/2 time.

Stk. 4

Koncerter, opera- og teaterforestillinger honoreres for minimum 4 timer.

Stk. 5

Såfremt den daglige tjeneste kun omfatter orkesterprøver, kan der ikke aflønnes for mindre end 3 timers prøve.

Stk. 6

Såfremt en assistent undtagelsesvis først indkaldes til generalprøve ydes en ekstrabetaling for 2 timer. Såfremt en assistent undtagelsesvis først indkaldes til koncert/forestilling ydes en ekstrabetaling for 4 timer.

Stk. 7

I forbindelse med afholdelse af koncerter, opera- og teaterforestillinger skal assistenterne medvirke ved eventuelle lydprøver uden særligt vederlag.

Bemærkning:

Lydprøver i forbindelse med koncerter/forestillinger er alene prøver af kortere varighed, som har til formål at tilpasse orkestret akustisk eller lydteknisk til et givet koncertsted. Prøver med musikmæssigt formål betales efter de almindelige regler.

Stk. 8

Assistenter, der musicerer på flere instrumenter, ydes et skiftetillæg som udgør 464,00 kr. (31-03-2000 niveau) for hvert instrument ud over det første. Der ydes ét tillæg pr. skift pr. dag med koncert, indspilning eller opførelse.

Lønseddeltekst: Skiftetillæg.

Stk. 9

Ved deltagelse i udenbys koncerter (af under 24 timers varighed) ydes i tidsrummet fra afrejsen fra orkestrets hjemsted til tilbagekomst hertil et ureguleret tillæg på 85,00 kr. pr. time for de timer, for hvilke der ikke ydes koncert eller prøvebetaling.

Der kan dog max., inkl. den tid, der medgår til koncert og prøver, ydes betaling for 8 timer pr. klokkedøgn. For timer, der falder efter kl. 24.00, og som ikke allerede er vederlagt, ydes altid halvdelen af ovennævnte beløb.

Stk. 10

Medvirken ved lyd- og billedproduktioner, jf. § 12, honoreres med en grundløn på 328,50 pr. time (31-03-2000 niveau).

Lønseddeltekst: Lydbilledgrundløn.

Stk. 12

Indspilning af bånd til brug for teatre kan kun finde sted på vilkår, der til enhver tid aftales med Dansk Musiker Forbund.

§ 4. Funktionsløn

Stk. 1

Funktionsløn ydes ud over grundlønnen og eventuel kvalifikationsløn. Funktionsløn baseres på de funktioner (arbejds- og ansvarsområder), der er knyttet til den enkelte stilling/gruppe af stillinger. Funktionen skal være funktioner, der ligger ud over de funktioner, der forudsættes varetaget for grundlønnen.

Stk. 2

Funktionsløn aftales i øvrigt på grundlag af de funktioner, den ansatte varetager. Funktionsløn aftales som pensionsgivende tillæg eller ved oprykning til højere løntrin.

Funktionsløn kan også anvendes til at honorere for elementer, der traditionelt har været honoreret med arbejdstidsbestemte ydelser eller arbejdstidsbestemte tillæg eller lignende, jf. aftale om konvertering af ulempetillæg.

Funktionsløn kan anvendes til personalegrupper og til enkelte ansatte.

Funktionsløn er en varig eller en midlertidig løndel.

Bemærkning:

Midlertidige lønforbedringer omfatter:

- a) tidsbegrænsede aftaler
- b) aftaler, hvor lønforbedringen er knyttet til en betingelse, og hvor det af parterne kan konstateres.

Bemærkning:

Der henvises i øvrigt til de som bilag 1 vedlagte vejledende kriterier ved udmøntning af funktions- og kvalifikationsløn.

§ 5. Kvalifikationstillæg.

Stk. 1

Kvalifikationsløn ydes ud over grundløn og eventuel funktionsløn. Kvalifikationsløn baseres på den enkelte medarbejders kvalifikationer. Kvalifikationsløn tager udgangspunkt i objektive forhold som eksempelvis uddannelse og erfaring.

Stk. 2

Kvalifikationsløn aftales i øvrigt lokalt på grundlag af den ansattes kvalifikationer. Kvalifikationsløn ydes som pensionsgivende tillæg eller ved oprykning til højere løntrin.

Kvalifikationsløn kan anvendes til personalegrupper og enkelte ansatte.

Kvalifikationsløn er en varig løndel for den enkelte ansatte, medmindre andet særligt aftales.

Bemærkning:

Der henvises i øvrigt til de som bilag 1 vedlagte vejledende kriterier ved udmøntning af funktions- og kvalifikationsløn.

§ 6. Resultatløn

Resultatløn ydes ud over grundløn og en eventuel funktionsløn og/eller kvalifikationsløn. Resultatløn baseres på opfyldelse af fastsatte mål af enten kvantitativ eller kvalitativ karakter.

Resultatløn aftales lokalt. Resultatløn kan anvendes til grupper af medarbejdere og enkelte medarbejdere.

Resultatløn kan ydes som engangsbeløb eller som midlertidige tillæg.

Resultatløn er pensionsgivende, medmindre andet aftales.

Bemærkning:

Det er ikke en forudsætning for anvendelse af resultatløn, at den indsats, der honoreres, på forhånd er målsat. Resultatløn kan fx også gives i form af individuel eller en kollektiv bonuslignende ordning.

§ 7. Pension

Stk. 1

Der oprettes en pensionsordning i Livsforsikrings-selskabet Danica for medarbejdere, som

1. er fyldt 25 år,
2. har mindst 1 års beskæftigelse ved Sjællands Symfoniorkester, Odense Symfoniorkester, Sønderjyllands Symfoniorkester, Aarhus Symfoniorkester, Aalborg Symfoniorkester, Danmarks Radios Symfoni-orkester, Det Kongelige Kapel eller de militære musikkorps, o
3. er beskæftiget gennemsnitlig mindst 8 timer pr. uge.

Bemærkning:

Efter aftale mellem de lokale parter i de enkelte orkestre kan der efter konkret vurdering indregnes anciennitet optjent i andre offentlige eller offentligt støttede orkestre.

Når pensionsretten er opnået, indbetales pensionsbidrag uanset timetal.

Dokumentationspligten for forudgående ansættelse ved et af de ovennævnte orkestre påhviler den ansatte.

Bemærkning:

For indtjening af karenperiode mv. se KL's "Administrationsgrundlag for pension" (NIS 26.02). Orkestret kan beslutte, at anden offentlig beskæftigelse indgår i beregningen af karenperioden.

Stk. 2

Pensionsordning oprettes med virkning fra den 1. i den måned, hvor begge betingelser efter stk. 1 er opfyldt hele måneden.

Stk. 3

Det samlede pensionsbidrag udgør 10% [O.11] med virkning fra 1. januar 2012 10,35% [O.11] af de pensionsgivende lønde. Egetbidraget udgør 1/3 af det samlede pensionsbidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

Stk. 4

Pensionsbidraget indbetales til pensionsordningen månedsvis bagud i tilknytning til lønudbetalingen.

Stk. 5

Ansatte, som allerede har opnået ret til pension i henhold til § 10 i overenskomst for musikere ved landsdelsorkestre ved tidligere beskæftigelse, omfattes straks af den relevante pensionsordning.

Stk. 6

Pensionsforbedringer kan i øvrigt aftales lokalt ved anvendelse af lokale midler. Ved pensionsforbedringer forudsættes, at de principper, der er indeholdt i de kollektivt aftalte pensionsordninger, respekteres.

Stk. 7

[O.11] Hvis en ansat ønsker en større indbetaling til sin pensionsordning ved samtidig at få sin løn reduceret tilsvarende, har ansættelsesmyndigheden pligt til at imødekomme et sådant ønske.

Den ansatte skal skriftligt oplyse ansættelsesmyndigheden om:

- a) Størrelsen af den forhøjede indbetaling enten i form af et fast kronebeløb eller med en procent af den pensionsgivende løn.
- b) I hvilken periode forhøjelsen skal indbetales.

Bestemmelsen gælder pr. 1. januar 2012. Med henblik på lettest mulig administration af frivillige pensionsindbetalinger kan ansættelsesmyndigheden fastsætte procedurer for disse, som fx tidspunkt for fremsættelse af anmodninger og ændringer af indbetalinger mv. **[O.11]**

Stk. 8

For ansatte, der er fyldt 70 år, udbetales pensionsbidraget som løn, medmindre den ansatte ønsker bidraget indbetalt til en pensionsordning eller at købe frihed.

Ved udbetaling som løn gælder følgende:

- a) Der beregnes ikke særlig feriegodtgørelse af denne løndel.
- b) Løndelen er ikke pensionsgivende.
- c) Løndelen indgår ikke ved beregning af overarbejds- eller merarbejdsbetaling.

Ved køb af frihed foretages lønfradrag efter bestemmelserne i § 3, stk. 1 i Aftale om lønberegning/lønfradrag for månedslønnet personale.

Ønske om indbetaling til pensionsordning eller køb af frihed rettes til ansættelsesmyndigheden og kan tidligst ændres efter et år.

§ 8. Tjenestetid mv.

Stk. 1

Ingen tjeneste kan beregnes til mindre end 2 timer. Tjenester ud over 2 timer beregnes arbejdsmæssig pr. påbegyndt halve time.

Stk. 2

Tidsintervallet mellem 2 tjenester skal mindst være en halv time; er dette ikke tilfældet, tæller den mellemliggende tid som fortsat tjeneste.

Stk. 3

Afbestilling i aftalt tid eller annonceret medvirken kan kun ske med 7 døgns varsel. Afbestilling for medvirken lørdage og søn- og helligdage kan ikke finde sted.

Stk. 4

Prøver mellem kl. 24 og kl. 09 betales med et tillæg på 100 %. Prøver på søn- og helligdage betales med et tillæg på 50 %.

§ 9. Pauser

I de enkelte tjenester skal der gives pauser i henhold til protokollat om arbejdstid for musikere i landsdelsorkestrene.

§ 10. Tjeneste uden for hjembyen

Stk. 1

Ved turné, hvor der er mere end 24 timer mellem udrejse og hjemkomst, skal der med rimeligt varsel træffes aftale med assistenterne i hvert enkelt tilfælde. Assistenterne oppebærer diæter som faste musikere. Aflønning pr. dag kan ikke andrage mindre beløb end én koncertbetaling.

Stk. 2

Assistenterne befordres ved udenbys og udenlandske turnéer af institutionen.

Stk. 3

Benyttelse af andet befordringsmiddel sker på egen regning og skal meddeles regissøren.

§ 11. Tjenestens indhold i øvrigt

Stk. 1

Orkestrene kan lave op til 12 årlige lyd- og billedproduktioner og kan benytte disse produktioner på alle medieplatforme.

Bemærkning:

Som eksempler på medieplatforme kan nævnes fonogrammer og videogrammer, æterbåren transmission, transmission via internet: Streaming, on demand samt download til fx mp3 og podcast.

Stk. 2

Den ansattes rettigheder efter ophavsretsloven i ovenstående produktioner overgår til institutionen. Institutionen kan frit videreoverdrage rettighederne.

Stk. 3

Den ansatte bevarer dog sine rettigheder i henhold til ophavsretslovens §§ 13,17, 35, 39 og 68 samt rettigheder efter sådanne lovbestemmelser eller kollektive vederlagsordninger på grundlag af aftaler eller overenskomster, som senere måtte supplere eller afløse de nævnte bestemmelser. Orkestret registrerer de musikere, der medvirker ved produktionerne.

§ 12. Instrumenter

Stk. 1

Assistenterne skal behandle institutionens instrumenter med omhu. Ved forsømmelse heraf kan der pålægges erstatningsansvar.

Stk. 2

Institutionens instrumenter må ikke uden dennes tilladelse anvendes ved engagementer uden for tjenesten.

Stk. 3

I tilfælde, hvor transport og opbevaring af instrumenter tilhørende assistenterne påhviler institutionen, skal dette foregå på betryggende måde.

§ 13. Noder

Stk. 1

Assistenterne er berettigede til af nodearkivaren, så vidt det er muligt, at få udleveret nodemateriale til repertoireet for de nærmeste 14 dage.

Stk. 2

Assistenterne er ansvarlige for det udlånte nodemateriale. Dette må ikke kopieres eller stilles til andres rådighed og skal i tilfælde af bortkomst eller beskadigelse erstattes af den pågældende.

§ 14. Tjenestepligter

Stk. 1

Senest 5 min. før tjenestens begyndelse skal assistenterne have indtaget deres pladser.

Stk. 2

Inden en tjenestes påbegyndelse må enhver sørge for, at det (eller de) af den pågældende benyttede instrument(er) er i orden og stemt. Stemningen ledes af koncertmesteren, som har ret og pligt til at påtale utilstrækkelig udførelse af stemningen.

Stk. 3

Ingen må under tjenesten forlade sin plads uden den tjenestegørende dirigents samtykke, uanset om det på prøvelisten eller det officielle program fastsatte tidspunkt overskrides. Afslutningstidspunktet kan i særlige tilfælde udskydes i indtil 15 min.

Stk. 4

Påklædningen ved koncerter skal være ensartet og aftales de enkelte institutioner og orkesterforeningens bestyrelse imellem.

Stk. 5

Assistenten er forpligtet til at efterkomme de bestemmelser vedrørende tjenesten, som måtte blive truffet af institutionens ledelse eller den af denne bemyndigede.

Stk. 6

Assistenten er under tjenesten forpligtet til at efterkomme de anvisninger og bestemmelser vedrørende tjenestens udførelse, tjenestetiden m.v., der træffes af orkestrets ledelse.

Stk. 7

Assistenten er forpligtet til samvittighedsfuldt at følge dirigenten i dennes bestræbelser for at opnå de bedst mulige kunstneriske resultater.

§ 15. Solotillæg

Assistenter, der medvirker på pladser doteret med solotillæg, betales pr. tjeneste med et beløb svarende til 1/9 af det for pladsen gældende solotillæg, dog højst 9/9 inden for 30 sammenhængende dage.

Assistenter, der medvirker på pladser uden doteret solotillæg, betales pr. time med et tillæg svarende til 1/111 af 1/12 af det for fastansatte musikere gældende tutti strygertilæg, jf. overenskomst for musikere i landsdelsorkestre § 6, stk. 2.

Bestemmelsen omfatter ikke medvirken ved prøver.

§ 16. Selvstændige solistiske præstationer

I orkesterværker betales der særskilt for den solistiske præstation efter omfang og sværhedsgrad samt efter forudgående aftale med et minimumshonorar, jf. overenskomsten for musikere i landsdelsorkestre § 6, stk. 3, solistpræstationer, når:

1. Kompositionen er skrevet for speciel solistisk udførelse, eller
2. der er tale om en selvstændig obligat ledsagelse, der sædvanligvis nævnes i programmet.

§ 17. Ferie, sygdom og barsel

Ansatte i henhold til denne overenskomst er omfattet af ferieloven.

De er endvidere omfattet af reglerne i lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse og barselorlov m.v. og lov om dagpenge ved sygdom og fødsel samt kapitel 9 i Aftale om fravær ved graviditet og barsel og af andre familiemæssige årsager (05.13).

§ 18. Rejsegodtgørelse mv.

Stk. 1

I forbindelse med assistentens rejse til arbejdsstedet/institutionen ydes der time/ dagpenge efter statens cirkulære om aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser.

Stk. 2

Hvis afstanden mellem assistentens bopæl og institutionen overstiger 25 km, ydes godtgørelse for transport med offentligt transportmiddel (2. klasse).

Stk. 3

Hvis der i det i stk. 2 nævnte tilfælde ikke kan benyttes offentligt transportmiddel mellem bopæl og institutionen, ydes der godtgørelse for benyttelse af eget befordringsmiddel efter det i stk. 1, nævnte cirkulære.

Stk. 4

Der kan efter aftale ydes rejseforskud til afholdelse af udgifter til transport efter stk. 1, 2 og 3.

Rejseforsbud skal afregnes med bilag umiddelbart efter rejsens afslutning. Et eventuelt ikke afregnet rejseforsbud vil kunne tilbageholdes ved anvisningen af den medvirkendes løn, indtil afregning har fundet sted.

Stk. 5

Medbringer assistenten et af følgende instrumenter: kontrabas, cello, barytonsax, kontrafagot, tuba, trommesæt eller andre større slagtojsinstrumenter, betales transporten uanset afstanden efter statens cirkulære om aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser.

Ved benyttelse af eget transportmiddel anvendes sats A.

§ 19. Leje af instrument

Eventuel leje af instrument skal aftales, inden engagementet påbegyndes.

§ 20. Øvrige ansættelsesvilkår

Følgende aftaler i Protokollat om generelle ansættelsesvilkår gælder (nummereringen henviser til Protokollatets numre og numrene i parentes henviser til KL's løn- og personale).

1. Ansættelsesbreve (04.11).
2. **[O.11]**Lønninger (04.30).**[O.11]**
3. Decentral løn (04.25).
10. Opsamlingsordningen (26.01).
11. Gruppeliv (04.74).
12. Tilrettelæggelse af arbejdstid (04.81).
13. Decentrale arbejdstidsaftaler (04.82).
14. Deltidsarbejde (04.83).
15. **[O.11]**Deltidsansattes adgang til højere tjenestetid (04.85).**[O.11]**
16. Tidsbegrænset ansættelse (04.84).
17. Konvertering af ulempetillæg (04.86).
22. Tjenestefrihed uden løn (05.15).
23. **[O.11]**Seniorpolitik (05.21).**[O.11]**
25. Befordringsgodtgørelse (05.71).
26. **[O.11]**Kompetenceudvikling (05.31).**[O.11]**
27. Socialt kapitel (05.41).
28. Virksomhedsoverenskomster (05.51).
29. Retstviftaftalen (05.61).
30. Aftale om kontrolforanstaltninger (05.65).
31. **[O11]**SU og tillidsrepræsentanter (05.51).**[O.11]**
32. **[O11]**MED og tillidsrepræsentanter (05.86).**[O11]**

33. Sammenhængende personalepolitisk drøftelse
34. [O.11]Aftale om trivsel og sundhed (05.35).[O.11]
35. [O.11]Statistikgrundlag for de lokale lønforhandlinger (04.39).[O.11]

§ 21. Ikrafttræden og opsigelse

Stk. 1

Overenskomsten har - hvor intet andet er anført - virkning fra den 1. april 2011.

Stk. 2

Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2013 Opsigelse skal ske skriftligt.

Stk. 3

Indtil der indgås en ny overenskomst, fastsættes aflønningen efter den aftale om lønninger til kommunalt ansatte (04.30), der gælder den dag, til hvilken overenskomsten er opsagt.

København, den 16. december 2011

For

KL med virkning for
Odense Symfoniorkester
Aarhus Symfoniorkester
Michael Ziegler
Finn Elholm

For

LandsdelsOrkesterForeningen med virkning for
Sjællands Symfoniorkester
Sønderjyllands Symfoniorkester
Aalborg Symfoniorkester
Ole Hentzen

For

Dansk Musiker Forbund
Anders Laursen

Protokollat nr. 1 - aftaler om nedgang i kontantløn ved indgåelse af lokale aftaler om personalegoder

Parterne er enige om, at der mellem kommunen og (lokale) repræsentanter for den forhandlingsberettigede organisation kan indgås aftale om, at kommunen og den ansatte kan indgå aftale om nedgang i kontantløn for at modtage personalegoder.

Aftalen kan angå såvel nedgang i de centralt aftalte løndelev som nedgang i de lokalt aftalte løndelev.

Lønafledte ydelser (som fx pension og feriegodtgørelse) beregnes på grundlag af bruttolønnen, dvs. den enkeltes aflønning forud for det løntræk, der finder sted som følge af aftalen mellem kommunen og den ansatte.

Parterne er enige om, at hidtidig kommunal praksis vedrørende tiltag om trivsel og sundhed mv. (Aftale om trivsel og sundhed) samt uddannelse og kompetenceudvikling ikke påvirkes af aftalen, ligesom aftalen ikke ændrer arbejdsgivers praksis for at stille de arbejdsredskaber, der er nødvendige for arbejdets udførelse til rådighed for medarbejderen. Krav om indgåelse af individuelle aftaler om nedgang i kontantløn kan ikke gøres til en forudsætning for ansættelsen.

Bemærkning:

Efter beslutning i Kommunernes Lønningsnævn kan den enkelte kommune indgå aftaler om nedgang i kontantløn for personalegoder efter følgende retningslinjer og i det nævnte omfang:

1. Aftalerne må kun vedrøre skattebegünstigede personalegoder og skal være overensstemmende med skattelovgivningen.
2. Kommunen skal som arbejdsgiver have en saglig interesse i ydelsen af det personalegode, der er genstand for aftalen.
3. Adgangen er begrænset til at omfatte følgende kategorier af personalegoder:

a) Multimedier

Ordninger der har en arbejdsmæssig relevans med henblik på at fremme effektiviteten og fleksibiliteten i opgaveløsningen, herunder at understøtte dialogen og kommunikationen mellem arbejdsgiveren og medarbejderen.

(fx datakommunikation, bredbånd, telefon, mobiltelefon).

b) Sundhedsordninger

Ordninger der tilbydes som led i en generel personalepolitik og har til formål at fremme en forebyggende og helbredende indsats i forhold til medarbejdernes sundhed og arbejdsmiljø med henblik på at opnå effekter som fx øget trivsel på arbejdspladsen og nedbringelse af sygefraværet.

(fx massage, fysioterapi, kiropraktor, rygestopkurser, kostvejledning, psykologhjælp, helbredsbedømmelse, zoneterapi).

Specifikt vedr. sundhedsordninger kan der ikke etableres ordninger for medarbejdere, omfattet af kommunale overenskomster, i form af nedgang i kontantløn, hvor den konkrete ordning betyder, at disse medarbejdere får en fortrinsadgang til offentlige ydelser eller tilsva-

rende ydelser udbudt af private udbydere. Dette betyder, at almindelige regler om visitation skal følges.

c) Befordring

Ordninger der har til formål at understøtte rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, hvor arbejdspladsens geografiske placering og/eller medarbejders bopælsstatus vil kunne virke hæmmende herfor.

(fx parkeringsplads/-kort, offentlig transport (bus, tog, fly), brobizz/færge-abonnement).

d) Øvrige

Ordninger der understøtter medarbejdernes mulighed for konkret og/eller mere generelt at kunne varetage sit arbejde.

(fx aviser/tidsskrifter, uddannelser, coaching - hvis erhvervsmæssigt relevant).

Protokollatet kan opsiges skriftligt af hver af parterne med 3 måneders varsel til den 1. i en måned. Lokale og individuelle aftaler efter dette protokollat fortsætter efter protokollatets opsigelse uændret, til de bortfalder eller opsiges i henhold til bestemmelsen herom i de lokale og/eller individuelle aftaler, idet parterne forudsætter, at sådanne aftaler indeholder en bestemmelse om opsigelse.

Bemærkning:

Organisationen har tilkendegivet, at protokollatet er indgået på grundlag af Kommunernes Lønningsnævns beslutning om, hvad der er adgang til at indgå aftale om jfr. pkt. 3 a-d i ovenstående bemærkning. KL har tilkendegivet, at organisationen orienteres om evt. ændringer heri, således at organisationen gives mulighed for at opsiges protokollatet jfr. protokollatets opsigelsesbestemmelse. Opsiges protokollatet, kan der ikke i opsigelsesperioden indgås nye lokale eller individuelle aftaler om emner ud over det i pkt. 3 a-d nævnte.

København, den 16. december 2011

For

KL med virkning for

Odense Symfoniorkester

Aarhus Symfoniorkester

Michael Ziegler

Finn Elholm

For

LandsdelsOrkesterForeningen med virkning for

Sjællands Symfoniorkester

Sønderjyllands Symfoniorkester

Aalborg Symfoniorkester
Ole Hentzen

For
Dansk Musiker Forbund
Anders Laursen

Bilag 1

Idekatalog over kriterier for funktions- og kvalifikationsløn

Listen er ikke udtømmende og er ikke opstillet i prioriteret rækkefølge.

Funktionsløn

- Tutti
- Solo
- Stiller eget instrument til rådighed
- Flere instrumenter/-funktioner
- Særlige ansvarsområder
- Programarbejde
- Udvalgsarbejde
- Kammermusik
- Pædagogiske funktioner
- Udadvendte funktioner

Kvalifikationsløn

- Erfaring fra andre orkestre/ensembler
- Erfaringer i nuværende landsdelsorkestre
- Solistisk erfaring
- Efteruddannelse
- Flexibilitet
- Særlige kunstneriske kvalifikationer
- Kunstnerisk potentiale
- Pædagogiske kvalifikationer